



## OMBUDSMAN REPUBLIK INDONESIA

### PENGUMUMAN PERPANJANGAN WAKTU PENDAFTARAN SELEKSI LOWONGAN JABATAN FUNGSIONAL OMBUDSMAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2021

Nomor : 6 TAHUN 2021

Berdasarkan Pengumuman Ombudsman Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2021 tanggal 25 Februari 2021, dalam rangka memberikan kesempatan lebih luas bagi Pegawai Negeri Sipil di Seluruh Indonesia yang memenuhi persyaratan dan ketentuan yang telah ditetapkan untuk mengikuti Seleksi Lowongan Jabatan Fungsional Ombudsman Republik Indonesia. Dengan ini kami sampaikan bahwa waktu pendaftaran **diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Maret 2021 pukul 16.00 WIB** dengan jadwal kegiatan sebagai berikut:

#### I. JADWAL SELEKSI

No.	Kegiatan	Tanggal
1.	Masa Pendaftaran	1 s.d. 31 Maret 2021
2.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	5 April 2021
3.	Wawancara	12 s.d. 13 April 2021
4.	Pengumuman akhir	16 April 2021

*Catatan : Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui website [www.ombudsman.go.id](http://www.ombudsman.go.id)*

#### II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dibuka mulai tanggal 1 Maret 2021 s.d. 31 Maret 2021 pengumuman akan diinformasikan melalui situs [www.ombudsman.go.id](http://www.ombudsman.go.id).
2. Pelamar mendaftar pada 1 (satu) pilihan jabatan.
3. Dokumen/berkas kelengkapan administrasi yang harus disiapkan dan disampaikan calon peserta seleksi, sebagai berikut :
  - a. Surat Lamaran
  - b. Pas foto terbaru berwarna ukuran 4x6;
  - c. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) sebagaimana terlampir;
  - d. Fotokopi ijazah pendidikan terakhir;



- e. Fotokopi Surat Keputusan jabatan dan pangkat/golongan terakhir;
  - f. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian sebagaimana terlampir;
  - g. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja/DP3/Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) 2 (dua) tahun terakhir.
4. Lamaran disampaikan secara *online* melalui *email* ke [kepegawaian@ombudsman.go.id](mailto:kepegawaian@ombudsman.go.id) dengan judul email “Seleksi Jabatan Fungsional – Nama” dengan dokumen/berkas (*scan* dokumen) kelengkapan administrasi dilampirkan sebagai *attachment*.
  5. Dokumen yang diunggah merupakan hasil pindai (*scan*) dari dokumen asli sebagaimana layaknya dokumen kepegawaian, bukan merupakan hasil foto dari dokumen tersebut.
  6. Berkas administrasi (*scan* dokumen) diterima paling lambat tanggal 31 Maret 2021 pukul 16.00 WIB. *Email* berkas yang diterima melewati batas waktu tanggal 31 Maret 2021 pukul 16.00 WIB tidak akan kami proses.

### III. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun.
2. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
3. Panitia Seleksi tidak melakukan komunikasi melalui telepon dan kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggungjawab dalam proses seleksi penerimaan ini.
4. Keputusan Panitia Seleksi pada setiap tahap adalah final dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 18 Maret 2021

Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Umum

Leni Milana



Digital Signature  
ori-2331230880210318101318

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E